



Auszahlungsantrag

gemäß Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Verbesserung
der Schulinfrastruktur finanzschwacher Kommunen
(Richtlinie Schulinfrastruktur)

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen!

Empfänger

Landesverwaltungsamt
Referat 306 - Schulbauförderung
Maxim-Gorki-Straße 7
06114 Halle (Saale)

1. Zuwendungsempfänger

Name		
Straße, Hausnummer		
Postleitzahl	Ort, ggf. Ortsteil	
Ansprechpartner	Vorwahl/Rufnummer	E-Mail

2. Angaben zur Förderung

Aktenzeichen	
Kurzbezeichnung des Vorhabens	
Zuwendungsbescheid vom	
Änderungsbescheid vom	
in Abweichung zum Antrag hinzugetretene Drittmittel (Euro)	

3. Angaben zum Auszahlungsbetrag

Ich/Wir beantrage/n die Auszahlung der Zuwendung in Höhe von Euro

als Teilbetrag

Schlusszahlungsbetrag, da das Vorhaben vollständig abgeschlossen ist

auf Grundlage der in der Anlage erfassten Rechnungen und der von mir/uns darin als förderfähig gekennzeichneten Ausgaben.

Kostengruppe	entsprechend dem Zuwendungsbescheid			bereits erstattet bekommen/ zur Erstattung angemeldet (Brutto) in Euro (B)	mit diesem Zahlungs- antrag zur Erstattung angemeldet (Brutto) in Euro (C)	Gesamt (Brutto) in Euro (B) + (C)
	(A)					
	Gesamt- ausgaben (Brutto) in Euro	davon zuwendungs- fähig (Brutto) in Euro	zuwendungs- fähige Ausgaben (Brutto) in Euro			
KG 100 Baugrundstück						
KG 200 Herrichten						
KG 300 Bauwerk						
KG 400 Techn. Anlagen						
KG 500 Außenanlagen						
KG 600 Ausstattung Lt. Richtlinie nicht förderfähig!						
KG 700 Baunebenkosten						
Gesamtausgaben						

Für die Anforderung der Zuwendung ist eine Rechnungsübersicht entsprechend der vorgegebenen Form als Anlage zu verwenden.

Diese Anlage muss in Papierform und elektronisch eingereicht werden. Das Formular ist unter www.lvwa.sachsen-anhalt.de/index.php?id=51063 hinterlegt.

Die Anlage „Übersicht Rechnungen“

ist in Papierform diesem Antrag beigefügt

Anzahl Seiten

wurde in elektronischer Form übermittelt

Dateiname

an

Datum

4. Angaben zur Bankverbindung

Bitte überweisen Sie den unter Ziffer 3 aufgeführten Betrag auf folgendes Konto

Kreditinstitut

Kontoinhaberin/Kontoinhaber

Verwendungszweck

IBAN

D E

BIC

5. Verbindliche Erklärungen zur Durchführung des Vorhabens

Mit dem geförderten Vorhaben wurde am begonnen.

Hinweis:

Als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrags zu werten. Bei Baumaßnahmen gelten Planung, Bodenuntersuchung und Grunderwerb nicht als Beginn des Vorhabens, es sei denn, sie sind alleiniger Zweck der Zuwendung.

Das geförderte Vorhaben wurde am beendet.

Hinweis:

Als Maßnahmeende gilt der Zeitpunkt der Abnahme aller Leistungen, für welche die Förderung gewährt wird.

Im Rahmen des Vorhabens wurden Maßnahmen zur Barrierefreiheit umgesetzt.

ja

nein

Von der Umsetzung des Vorhabens profitieren Personen (Schüler und Schulpersonal).

Weitere Erklärungen

Ich/Wir versichern, dass

- die Mittel zweckentsprechend verwendet wurden,
- bezahlte und zur Erstattung angemeldete Leistungen tatsächlich erbracht wurden,
- die zur Erstattung angemeldeten Aufwendungen ausschließlich für Leistungen an schulischen Räumen entstanden sind (keine anderweitige Nutzung),
- die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben in diesem Antrag und in den Anlagen mit den Büchern und Belegen übereinstimmen,
- über die Finanzierung des Projektes durch den Bund mit geeigneten Maßnahmen informiert wurde,
- das Doppelförderungsverbot im Sinne des § 3 der Verwaltungsvereinbarung zur Durchführung von Kapitel 2 des KInvFG beachtet wurde,
- die längerfristige Nutzbarkeit des geförderten Vorhabens im Sinne der §§4 Abs. 3 und 14 KInvFG gewährleistet ist.

6. Anlagen

- Rechnungen und Kontoauszüge im Original
- aktuelle Übersicht „Rechnungen“ entsprechend dem Formblatt
- aktuelle Übersicht „Vergabevorgänge“ entsprechend dem Formblatt

Ort, Datum

Name des Antragsstellers/Vertretungsberechtigten
in Druckschrift, Funktion, Amtsbezeichnung (ggfs. Vollmacht beifügen)

Stempel, Unterschrift des Antragsstellers/Vertretungsberechtigten