



STELLENAUSSCHREIBUNG

Im Landesverwaltungsamt Sachsen-Anhalt sind ab sofort zwei Vollzeitstellen (Teilzeit geeignet) unbefristet als

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) Heimaufsicht

im Referat 506 – Heimaufsicht – an den Standorten Halle (Saale) und Magdeburg zu besetzen.

Die Stellen sind nach Entgeltgruppe 9b TV-L bzw. Besoldungsgruppe A 10 BesO bewertet.

Das Landesverwaltungsamt Sachsen-Anhalt ist als Bündelungs- und Vollzugsbehörde der Mittelinstanz im Land Sachsen-Anhalt zuständig für rund 1300 Einzelaufgaben. Das Referat 506 – Heimaufsicht – ist hierbei an den Standorten Halle (Saale) und Magdeburg die zuständige Behörde für die Durchführung des Wohn- und Teilhabegesetzes (WTG LSA). Zu den Aufgaben gehören insbesondere die Beratung und die Überwachung von stationären Einrichtungen und sonstigen nicht selbstorganisierten Wohnformen der Pflege bzw. der Eingliederungshilfe zum Schutz der Würde, der Interessen und der Bedürfnisse der Bewohnerinnen und Bewohner.

Weitere Informationen zum Aufgabengebiet des Referates 506 erhalten Sie auf der Internetseite des Landesverwaltungsamtes unter <https://lwa.sachsen-anhalt.de/das-lwa/heimaufsicht/>.

Ihre wesentlichen Aufgaben sind unter anderem:

- Beratungen nach § 7 Abs. 1 und 2 WTG-LSA
 - Förderung der Unterrichtung über die Aufgaben und Rechte der Bewohnervertretung nach § 9 Abs. 6 WTG LSA
- Abgabe von Stellungnahmen im Rahmen der Beteiligung im Baugenehmigungsverfahren nach § 68 Absatz 2 BauO LSA
- Bearbeitung von Anzeigen nach §§ 12 und 18 WTG LSA sowie von Anträgen auf Befreiung von den Vorgaben der WTG-PersVO und WTG-MindBauVO

- Organisation und Durchführung von Prüfungen zur Qualitätssicherung von stationären Einrichtungen und sonstigen nicht selbst-organisierten Wohnformen nach §§ 19 ff WTG LSA inklusive Vor-Ort-Kontrollen
- Durchführung ordnungsrechtlicher Maßnahmen nach den §§ 21 - 26 WTG LSA (Beratung und ggf. Erlass von Anordnungen zur Beseitigung festgestellter Mängel)
- Datenerfassung und -pflege in Datenbank Tau-Office

Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:

- Sie sind Beamtin oder Beamter (m/w/d) mit der Befähigung für den Zugang zum ersten Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 des allgemeinen Verwaltungsdienstes oder einer den beamtenrechtlichen Vorschriften des Landes Sachsen-Anhalt (Beamtengesetz des Landes Sachsen-Anhalt - LBG LSA) entsprechenden Laufbahn

oder

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Fachhochschulstudium im Bereich der Verwaltungswissenschaften bzw. über eine vergleichbare Qualifikation (z. B. Abschluss als Verwaltungsfachwirtin oder Verwaltungsfachwirt (m/w/d) oder Beschäftigtenlehrgang II)

oder

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Fachhochschulstudium (Bachelor oder Diplom) im Bereich der Pflege oder vergleichbare Kenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen

Sie sind im Besitz einer Fahrerlaubnis der Klasse B und sind bereit zu Dienstreisen mit einem Dienst-KFZ als Selbstfahrer/Selbstfahrer (m/w/d).

Der sichere Umgang mit gängigen Office-Anwendungen (Outlook, Word, Excel) ist für Sie selbstverständlich.

Darüber hinaus verfügen Sie über folgende Kompetenzen:

- hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- gutes Organisationsvermögen
- Belastbarkeit
- Verhandlungsgeschick und sicheres Auftreten

Folgende Voraussetzungen sind von Vorteil:

- Kenntnisse im Heimrecht (WTG-LSA) sowie im SGB XI und SGB XII
- berufliche Erfahrungen in der Pflege und Betreuung älterer oder behinderter Menschen und ein Grundverständnis für medizinische Sachverhalte und Begriffe
- aufgabenbezogene Kenntnisse im Bauwesen, Arbeitsschutz, Gesundheitsschutz sowie betriebswirtschaftliche Kenntnisse

Fühlen Sie sich angesprochen und ist Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum **30.08.2024** über [INTERAMT](#) (Stellenangebots-ID **1154547**). Im Rahmen des Bewerbungsprozesses können Sie auch die Angabe zu Ihrem gewünschten Dienort vornehmen.

Sie werden gebeten, auf jeden Punkt des Bewerbungsbogens einzugehen.

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen benötigen wir einen Nachweis über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter <https://www.kmk.org/zab>.

Für nähere Auskünfte im Stellenausschreibungsverfahren bzw. im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung stehen Ihnen zur Verfügung:

Frau Wicklein (Fachreferatsleiterin)	(0345) 514-3051
Frau Seidel (Personalreferat)	(0345) 514-1256

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen teilen Sie bitte bereits im Rahmen der Bewerbung mit, ob eine Behinderung oder Gleichstellung vorliegt.

Mit Ihrer Bewerbung erteilen Sie Ihre Einwilligung zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten zum Zweck der Durchführung dieses Bewerbungs- und

Seite 4/4

Stellenbesetzungsverfahren. Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung finden sie unter <https://lwa.sachsen-anhalt.de/aktuelles/stellenausschreibungen-und-praktika/>.

Kosten, die in Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung entstehen, können nicht erstattet werden.